

DOCUMENTOS DOS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR (APRESENTAR ORIGINAIS E CÓPIAS)

- Carteira de identidade;
- CPF (a partir de 14 anos e obrigatório);
- Certidão de Nascimento (solteiros) ou Certidão de Casamento/ Averbação de Separação | Declaração de união estável ou de que não possui vínculo matrimonial, ambas registradas em cartório; ou em caso de pais falecidos apresentar certidão de óbito;
- Comprovante de residência (Conta de água, luz ou telefone) recente em nome de cada membro do grupo familiar maior de 18 anos, ou Declaração de residência registrada em cartório para quem não possui comprovante, deve ser feita por uma pessoa do grupo familiar que possua comprovante de residência;
- Contrato de aluguel em vigor, com firma do proprietário do imóvel reconhecida em cartório, acompanhado de um dos comprovantes de conta de água, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel.
- Carteira de trabalho de todos os membros do grupo familiar (para os membros maiores de 16 anos, a apresentação da carteira de trabalho é obrigatória, inclusive para aqueles que não estão empregados ou que nunca trabalharam; o membro que não tiver carteira de trabalho deverá providenciá-la ou apresentar o comprovante de solicitação emitido pelo Ministério do Trabalho); Cópias solicitadas: Foto, qualificação civil, último contrato assinado e o próximo em branco;
- 6 (seis) últimos comprovantes de renda (no caso de renda fixa):
- Portaria de Nomeação/Termo de Posse (concursados em geral)
- Decore eletrônico dos seis últimos meses (autônomos);
- 6(seis) últimos comprovantes de recebimento de proventos bruto emitido pelo INSS (em caso de aposentadoria, pensão ou auxílio doença);
- Declaração de Imposto de Renda completa (recibo e declaração detalhada do último exercício).

OBS: Quaisquer outros documentos que a CPSA ou Coordenação do ProUni eventualmente julgar necessários à comprovação das informações prestadas pelo estudante, referentes a este ou aos membros de seu grupo familiar poderão ser solicitados.

DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA EM CASO DE APROVAÇÃO NO PROUNI OU FIES (APRESENTAR ORIGINAIS E CÓPIAS)

CONTRATANTE (Deverá ser obrigatoriamente o membro do grupo familiar que possui a maior renda):

- Original e 01 cópia do comprovante de renda do contratante, podendo ser um dos seguintes:
 - Contracheque, do mês em curso ou do anterior;
 - DECORE, do mês em curso ou do anterior;
 - Declaração atual de Imposto de Renda.
- Original e 01 cópia do RG (identidade), CPF e comprovante de residência atualizado do mês em curso ou do anterior;
- Cópia do boleto pago - o boleto a ser pago deverá ser entregue na Universidade CEUMA, no ato da matrícula.

ALUNO:

- Original e 02 cópias do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou Profissionalizante devidamente registrado;
- Original e 02 cópias do Histórico Escolar do Ensino Médio devidamente registrado;
- Original e 02 cópias do RG (identidade), CPF e Certidão de registro civil (nascimento ou casamento);
- Original e 01 cópia do certificado de quitação com o serviço militar, para homens maiores de 18 anos;
- 01 foto 3x4 recente;
- Original e 01 cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição, para maiores de 18 anos;
- Original e 01 cópia do resumo de notas do ENEM.